

UCHWAŁA NR XXIV.297.2016 RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE

z dnia 19 maja 2016 roku

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Centrum Kultury w Boguchwale

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012 poz. 406) Rada Miejska w Boguchwale postanawia, co następuje:

§ 1. Nadać Miejskiemu Centrum Kultury w Boguchwale statut w brzmieniu:

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. Miejskie Centrum Kultury w Boguchwale zwane dalej „Centrum”, działa na mocy:

1. Uchwały Rady Gminy Nr XXXVI/234/2000 z dnia 14 grudnia 2000 roku.
2. Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Ustawy o samorządzie gminnym.
4. Niniejszego Statutu oraz innych obowiązujących przepisów.

§ 3. 1. Organizatorem Centrum jest Gmina Boguchwała.

2. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Boguchwały.

§ 4. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem jest prowadzenie działalności kulturalnej, wypoczynkowej oraz prowadzenie działań na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego i obywatelskiego na terenie Gminy Boguchwała.

2. Centrum na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. 2012 poz. 189) podlega wpisaniu do prowadzonego przez Organizatora Rejestru Instytucji Kultury i posiada osobowość prawną.

3. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Centrum, odpowiadające jego zadaniom, a w szczególności lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności statutowej.

4. Siedzibą Centrum jest Miasto Boguchwała, Plac Rynek 2.

5. Centrum swoją działalnością obejmuje Gminę Boguchwała, a w szczególności Miasto Boguchwała.

6. Centrum używa na pieczęciach i tablicach informacyjnych pełnej nazwy wraz z adresem siedziby.

ROZDZIAŁ 2. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 5. 1. Do zakresu działań Centrum należy realizacja zadań związanych z tworzeniem, upowszechnianiem i ochroną kultury.

2. Do statutowych zadań Centrum należy:

- a) rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- b) przygotowywanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,
- c) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze, wypoczynku, turystyce,
- d) pomoc w realizacji istotnych zagadnień działalności samorządu lokalnego, w tym w rozwoju społeczeństwa informacyjnego, obywatelskiego,
- e) prowadzenie świetlic oraz innych zadań zleconych przez Organizatora.

3. Zadania wymienione w ust. 2 Centrum realizuje przede wszystkim poprzez organizowanie:

- a) zespołowego uczestnictwa w kulturze,
- b) różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- c) form indywidualnej aktywności kulturalnej,
- d) imprez kulturalnych,
- e) stałych kół zainteresowań, sekcji artystycznych, klubów, zespołów, itp.,
- f) prowadzenie centrum informacyjnego,

4. Centrum prowadzi działalność w zakresie profilaktyki uzależnień.

5. Centrum współdziała z innymi podmiotami prowadzącymi na terenie gminy działalność kulturalną, oświatową, turystyczną, rekreacyjno-wypoczynkową.

6. Centrum może na zasadach określonych w odrębnych przepisach realizować dodatkowe zadania poprzez:

- a) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, plenerów, odczytów, itp.,
- b) prowadzenie nauki języków obcych,
- c) organizowanie imprez rozrywkowych, turystycznych,
- d) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży
- e) świadczenie usług poligraficznych, fonograficznych, fotograficznych
- f) prowadzenie wypożyczalni kostiumów, sprzętu technicznego, gastronomicznego,
- g) realizowanie imprez zleconych,
- h) świadczenie usług gastronomicznych,
- i) najem i dzierżawa składników majątkowych,
- j) prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
- k) inne zlecone przez Burmistrza Boguchwały.

7. Centrum może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb społeczności lokalnej.

ROZDZIAŁ 3 ZARZĄDZANIE CENTRUM I JEGO ORGANIZACJA

§ 6. 1. Organem zarządzającym Centrum jest Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Boguchwały.

3. Wszelkie czynności związane ze stosunkiem pracy względem Dyrektora (za wyjątkiem powołania, odwoływania i ustalania wynagrodzenia, w tym przyznawania nagród) wykonuje pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 7. 1. Dyrektor kieruje całokształtem działalności Centrum, zarządza nim i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor odpowiada za gospodarkę finansową Centrum i ponosi odpowiedzialność materialną za jej mienie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Dyrektor organizuje obsługę gospodarczo-finansową oraz administracyjno-kadrową podległych pracowników.

4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- a) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie Centrum,
- b) nadzór nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materialnymi Centrum,
- c) przedstawianie Burmistrzowi oraz Radzie Miejskiej w Boguchwale planów, w których uwzględnione są uwagi, wnioski Burmistrza i Rady Miejskiej,
- d) przedstawianie Burmistrzowi i Radzie Miejskiej sprawozdań merytorycznych i finansowych,
- e) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, instrukcji, decyzji i regulaminów,
- f) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- g) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej,
- h) występowanie z wnioskami o dofinansowanie projektów realizowanych przez Centrum.

5. Centrum może zawierać porozumienia z innymi instytucjami kultury, jednostkami, stowarzyszeniami w sprawie wymiany, współpracy kulturalnej i innej działalności związanej ze statutem.

6. Centrum może samodzielnie występować z wnioskami o dofinansowanie swoich projektów do instytucji, stowarzyszeń, fundacji oraz występować o dofinansowanie z Funduszy Europejskich.

§ 8. 1. Centrum zatrudnia pracowników merytorycznych, administracyjnych oraz obsługi.

2. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Centrum.

3. Pracowników Centrum zatrudnia, awansuje, zwalnia Dyrektor.

4. Dyrektor i pracownicy Centrum powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk, pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

5. Wynagrodzenie dla pracowników Centrum ustalone jest na podstawie Regulaminu Wynagradzania nadanego przez Dyrektora.
6. Szczegółową strukturę organizacyjną Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Boguchwały działającego w imieniu Organizatora.

- § 9.** 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.
 3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

ROZDZIAŁ 4 GOSPODARKA FINANSOWA CENTRUM

- § 10.** 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy sporządzony zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
 3. Działalność Centrum finansowana jest ze środków publicznych w ramach:
 - a) dotacji podmiotowej od Organizatora na finansowanie bieżącej działalności w zakresie realizowanych działań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie realizacji inwestycji,
 - c) dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów,
 - d) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
 - e) z innych źródeł.
 4. Wartość majątku Centrum odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Centrum.
 5. Roczne sprawozdanie z działalności merytoryczno-finansowej po zasięgnięciu opinii Rady Kultury podlega zatwierdzeniu przez Organizatora.
 6. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
 7. Centrum może prowadzić na podstawie odrębnych przepisów, dodatkową działalność gospodarczą.
 8. Środki finansowe uzyskiwane z działalności gospodarczej, mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową Centrum.
 9. Działalność gospodarcza nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.

§ 11. Organizator nie odpowiada za zobowiązania instytucji kultury z zastrzeżeniem art. 24 i 25 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

ROZDZIAŁ 5

ORGANY DORADCZE, SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA I ORGANIZACJA

- § 12. 1. Organem doradczym Centrum jest Rada Kultury powoływana na okres 4 lat.
2. Rada Kultury jest organem społecznym składa się z 5 członków w tym: 3 zaproponowanych przez Organizatora, 2 zgłoszonych przez organizacje, instytucje i stowarzyszenia funkcjonujące na terenie działania Centrum.
3. Wyboru członków Rady Kultury dokonuje Rada Miejska w Boguchwale w głosowaniu jawnym.
4. Pierwsze posiedzenie Rady Kultury zwołuje Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury w Boguchwale.
5. Rada Kultury określa swoją strukturą, tryb pracy i sposób działania.
6. Do kompetencji Rady Kultury należy:
- a) inspirowanie nowych form działalności,
 - b) wspieranie dyrektora w realizacji jego zadań,
 - c) opiniowanie działalności programowej i sprawozdań Centrum.

ROZDZIAŁ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. Połączenia instytucji kultury, podziału lub likwidacji dokonuje Rada Miejska w Boguchwale na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 14. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 15. 1. Traci moc Uchwała Nr XXIX/328/08 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 23 października 2008 roku w sprawie zmiany nazwy Gminnego Ośrodka Kultury i Wypoczynku w Boguchwale i zmiany Statutu.

2. Traci moc Uchwała Nr XXVII/317/2012 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 27 września 2012 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/328/08 z dnia 23 października 2008 roku.

3. Traci moc Uchwała Nr L/585/2014 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 27 marca 2014 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/328/08 z dnia 23 października 2008 roku.

4. Traci moc Uchwała Nr XIII.160.2015 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 24 września 2015 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/328/08 z dnia 23 października 2008 roku.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwały, a nadzór nad jej wykonaniem Komisji Statutowo - Prawnej.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Wiesław Kąkol